

辽宁省沈阳市民政事务服务中心  
(沈阳市两邻建设指导中心)  
2023 年度单位决算

# 目 录

## 第一部分 辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市两邻建设指导中心）概况

一、主要职责

二、辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市两邻建设指导中心）决算单位构成

## 第二部分 2023 年度辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市两邻建设指导中心）部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款支出决算情况说明

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2023 年度辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市两邻建设指导中心）部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

# 第一部分 辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市两邻建设指导中心）概况

## 一、主要职责

组织开展深入践行“两邻”理念政策宣传、效果评估、培训交流等事务性工作。承担养老服务人才队伍建设和从业人员培训，养老服务政策及经验成果的宣传推广等工作。负责办理本地区居民与外国人、华侨及港澳台居民的婚姻登记服务。负责全市居民家庭经济状况核对工作。承担主管部门交办的其他工作。

## 二、部门决算单位构成

纳入辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市两邻建设指导中心）2023年部门决算编制范围的预算单位包括：

沈阳市民政事务服务中心（沈阳市两邻建设指导中心）。

## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### (一) 收入总计 2242.54 万元，包括：

1. 财政拨款收入 2242.54 万元，占收入总计的 100.00%。其中：一般公共预算财政拨款收入 2242.54 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
3. 事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
4. 经营收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
6. 其他收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
8. 上年结转和结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

与上年相比，今年收入总计减少 12394.81 万元，降低 84.68%，主要原因：2022 年事业单位优化调整，原沈阳市民政事务服务与行政执法中心拆分为 4 个事业单位，故收入减少。

#### (二) 支出总计 2242.54 万元，包括：

1. 基本支出 1205.97 万元，占支出总计的 53.78%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 864.16 万元；商品和服务支出 162.16 万元；对个人和家庭的补助 179.54 万元；资本性支出 0.12 万元。

2. 项目支出 1036.57 万元，占支出总计的 46.22%。主要包括购买服务岗位补充经费，涉外婚登宣传、印刷、公告经费，被托

管残疾职工生活费、保险费、独生子女费等，直属企业离休干部特需及活动经费，物业管理费，家具、设备、专用材料及耗材购置经费，民政服务与执法中心办公场所改造尾款等业务支出。

3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

4. 经营支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出减少 12430.03 万元，降低 84.72%，主要原因：2022 年事业单位优化调整，原沈阳市民政事务服务与行政执法中心拆分为 4 个事业单位，故支出减少。

### **（三）年末结转和结余 0.00 万元。**

与上年相比，今年结转结余增加 35.22 万元，增长 100.00%，主要原因：为 2022 年事业单位优化调整划出单位的结转结余。

## **二、财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2023 年度财政拨款支出 2242.54 万元，其中：基本支出 1205.97 万元，项目支出 1036.57 万元。与上年相比，财政拨款支出减少 7409.69 万元，降低 76.77%，主要原因：2022 年事业单位优化调整，原沈阳市民政事务服务与行政执法中心拆分为 4 个事业单位，故财政拨款支出减少。与年初预算相比，2023 年度财政拨款支出完成年初预算的 107.51%，其中：基本支出完成年初预算的 129.94%，项目支出完成年初预算的 89.53%。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出情况。**

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 2242.54 万元。按支出功能分类科目分，包括：

1. 社会保障和就业支出 2060.92 万元，具体包括：

(1) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）22.33 万元，主要是退休人员生活补助，采暖费等支出，完成年初预算的 88.86%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2022 年编制 2023 年部门预算，事业单位优化调整后拆分预算差额均留在民政中心。

(2) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）86.98 万元，主要是在职职工养老保险等支出，完成年初预算的 88.16%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2022 年编制 2023 年部门预算，事业单位优化调整后拆分预算差额均留在民政中心。

(3) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）19.13 万元，主要是退休职工职业年金等支出，完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是职业年金职工退休纪实申请。

(4) 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）1.46 万元，主要是在职职工伤残抚恤金等支出，完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无差异。

(5) 社会保障和就业支出（类）社会福利（款）社会福利事业单位（项）1105.09 万元，主要是在职职工工资、采暖费等支出，完成年初预算的 124.43%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是新入职职工约占职工总数的 1/5，补发工资、采暖费等。

(6) 社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）825.93 万元，主要是被托管残疾职工生活费、保

险费、独生子女费等支出，完成年初预算的 88.40%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是被托管残疾职工自然减员，预留补缴保险差额。

2. 卫生健康支出 33.06 万元，具体包括：

(1) 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）33.06 万元，主要是在职职工医疗保险、大额医疗保险等支出，完成年初预算的 109.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是新入职职工约占职工总数的 1/5，补缴医疗保险。

3. 住房保障支出 148.56 万元，具体包括：

(1) 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）98.37 万元，主要是在职职工住房公积金等支出，完成年初预算的 110.18%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是新入职职工约占职工总数的 1/5，补缴住房公积金。

(2) 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）50.19 万元，主要是在职职工购房补贴等支出，完成年初预算的 272.48%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是新入职职工约占职工总数的 1/5，补缴购房补贴；以前年度入职职工购房补贴应缴未缴，补缴欠发购房补贴。

**（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。**

本部门 2023 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

**（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。**

本部门 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

**三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

2023 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 6.51 万元，完成

预算的 2170.00%，决算数大于预算数的主要原因是事业单位公务用车运行维护费年初预算在其他交通费中体现，预算金额为 9 万元，预算公开明确该费用为事业单位公务用车运行维护费，在“三公”预算额定范围内。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务接待费 0.00 万元，公务用车购置及运行维护费 6.51 万元。

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是无因公出国（境）费预算和支出。2023 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2023 年因公出国（境）费与上年持平，主要原因是均无因公出国（境）支出等。

2. 公务接待费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数小于预算数的主要原因是无公务接待费预算和支出。2023 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。其中外事接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。2023 年公务接待费与上年持平，主要是均无公务接待费支出等原因。

3. 公务用车购置及运行费 6.51 万元，占“三公”经费支出的 100.00%。完成预算的 0.00%，决算数大于预算数的主要原因是事业单位公务用车运行维护费年初预算在其他交通费中体现，预算金额为 9 万元，预算公开明确该费用为事业单位公务用车运行维护费，在“三公”预算额定范围内。比上年减少 38.24 万元，降低 85.45%，主要是事业单位优化调整，公务车减少等原因。

其中：公务用车购置费 0.00 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 6.51 万元，主要用于事业单位公务用车运行维护费年初预算在其他交通费中体现，预算金额为 9 万元，预算公

开明确该费用为事业单位公务车运行维护费，在“三公”预算额度范围内等，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 4 辆。

#### **四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1205.98 万元，其中：人员经费 1043.70 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出等；日常公用经费 162.28 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新等。

#### **五、其他重要事项的情况说明**

##### **（一）机关运行经费支出情况。**

2023 年机关运行经费支出 0.00 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），与上年持平，主要原因是沈阳市民政事务服务中心为事业单位，无机关运行经费支出。

##### **（二）政府采购支出情况。**

2023 年政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政府采购服务支出

0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占中小企业采购支出总额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

### **（三）国有资产占用情况。**

截至 2023 年 12 月 31 日，共有车辆 5 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 5 辆，其他用车主要是机要应急合一用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### **（四）预算绩效情况。**

#### **1. 整体绩效自评情况及结果。**

组织对 1 个单位开展部门（单位）整体绩效自评，涉及资金 928.07 万元，自评平均分 100 分。附《部门（单位）整体绩效自评表》。

#### **2. 项目绩效自评情况及结果。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 7 个（其中：一般公共预算项目 7 个，政府性基金预算项目 0 个，国有资本经营预算项目 0 个），涉及资金 1157.73 万元（其中：一般公共预算资金 1157.73 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元），自评覆盖率（开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数\*100%）达到 100%（备注：原则上该比例应为 100%，

本括号中内容仅为提示，不需公开），自评平均分（开展绩效自评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数）100分。

具体评价结果如下：

（1）被托管残疾职工生活费、保险费、独生子女费等项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分98.84分。项目全年预算数为934.38万元，执行数为825.93万元，完成预算的88.39%。项目绩效目标完成情况：**一是**发放盲残职工、其他残疾职工生活费；**二是**发放残疾职工养老保险和医疗保险；**三是**发放残疾职工采暖费；**四是**发放2023年残疾职工退休一次性独生子女补贴。发现的主要问题及原因：**一是**预算编制精准度有待提高；**二是**无。下一步改进措施：**一是**科学编制预算，提高预算编制的精准度；**二是**跟紧保险政策，及时调整预算。

（2）涉外婚登宣传、印刷、公告经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分89分。项目全年预算数为6.15万元，执行数为4.49万元，完成预算的72.98%。项目绩效目标完成情况：**一是**印刷费；**二是**打印、复印、照相相关消耗品费。发现的主要问题及原因：预算编制精准度有待提高。下一步改进措施：提高预算编制精准度，对照预算执行和预算绩效及时调整项目预算。

（3）购买服务岗位补充经费项目自评综述：根据年初设定绩效目标，项目自评得分99.52。项目全年预算数165.82万元，执行数为157.82万元，完成预算的95.17%。绩效目标完成情况：**一是**用于派遣职工工资；**二是**沈阳市居民家庭经济核对中心派遣职工公用经费。

(4) 家具、设备、专用材料及耗材购置经费项目自评综述：根据年初设定绩效目标，项目自评得分 99.04。项目全年预算数 29.62 万元，执行数为 26.77 万元，完成预算的 90.37%。项目绩效目标完成情况：一是涉外婚登购买护照阅读器；二是沈阳市居民家庭经济核对中心购买耗材、印制平台操作手册等。

(5) 直属福利企业离休干部特需及活动经费项目自评综述：根据年初设定绩效目标，项目自评得分 98.84。项目全年预算数 1.72 万元，执行数为 1.52 万元，完成预算的 88.37%。项目绩效目标完成情况：福利企业离休干部特需及活动经费。下一步改进措施：本项目自然减员，及时调整项目预算。

(6) 物业管理费项目自评综述：根据年初设定绩效目标，项目自评得分 100。项目全年预算数 11.08 万元，执行数为 11.08 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：物业管理费。

(7) 民政服务与执法中心办公场所改造尾款项目自评综述：根据年初设定绩效目标，项目自评得分 100。项目全年预算数 8.96 万元，执行数为 8.96 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：民政服务与执法中心办公场所改造尾款。

附《预算项目（政策）绩效自评表》

3. 部门重点评价情况及结果。

4. 财政重点评价情况及结果。

5. 其他。

## 部门（单位）整体绩效自评表 （2023 年度）

部门（单位）名称		546003 沈阳市民政事务服务中心-210100000																		
部门年初预算收入金额		928.07																		
部门年初预算支出金额		928.07																		
年度主要任务	对应项目							项目下达金额	项目执行金额	项目执行率	分值	得分								
	基本支出公用经费（保运转）							159.782421	159.78	100%	13.3	13.3								
	基本支出人员经费（刚性）							283.829152	283.82	100%	13.3	13.3								
	基本支出人员经费（保工资）							640.230023	640.23	100%	13.4	13.4								
年度目标	年初总体目标							全年完成情况												
	保证民政中心涉外婚登、核对中心、福利企业部等企业正常运转，确保各项民政工作顺利履职。							保证了民政中心内设部门及福利企业、涉外婚登、核对中心等部门的正常运转，确保各项民政工作顺利履职。												
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施				
											经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析					
		重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	3.3	3.3										
		履职效能	总体工作完成率	=	100	%	100	1	3.3	3.3										
			整体工作完成及时性	=	100	%	100	1	3.3	3.3										
		工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3	3.3											

		基础管理	综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	3.5	3.5					
			依法行政能力		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	3.3	3.3					
预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%	0		1	1.6	1.6					
		预算执行率	=	100	%	100		1	1.6	1.6					
		预算调整率	<=	5	%	5		1	1.8	1.8					
管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100		1	0.7	0.7					

	预算管理	预决算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
	预算收支管理	预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
		预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
	财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
	资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.8	0.8						

	业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	=	0	次	0	1	0.7	0.7						
运行成本	成本控制成效	在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
		“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
社会效益	社会效益	民政工作社会效益			稳步推进	全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	10	10						
	服务对象满意度	服务对象满意度			对象满意	% 100	1	10	10						
可持续性	体制改革	完善内控制度			完善制度	全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	5	5						
总评价得分										100					

	结果应用建议选项		具体建议内容
	结果应用建议	建议进一步规范预算管理	
建议改进业务管理			
建议改进预算编制管理			
建议进一步提升预算执行效率和效益			
建议改进资产管理			
建议改进政府采购管理			
建议调整公共服务标准			
结果应用建议_建议核减下一年度经费数额			
建议消减低效、无效资金或结构调整			
建议回收长期沉淀的资金			
其他建议			全面调研项目资金需求情况，科学合理规划项目资金安排，低效项目压减
主管部门审核意见	建议继续全额安排		同意继续全额安排预算。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	规范预算管理		
	改进业务管理		
	改进预算编制管理		
	提升预算执行效率和效益		
	改进资产管理		
	改进政府采购管理		
	调整公共服务标准		
	削减低效、无效资金		
	对资金结构进行调整		
	收回长期沉淀的资金		
	其他意见		
	主管部门总体意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	规范预算管理		规范预算管理，提高预算执行效益。
	改进业务管理		
	改进预算编制管理		
	提升预算执行效率和效益		
	改进资产管理		
	改进政府采购管理		

	调整公共服务标准		
	削减低效、无效资金		
	对资金结构进行调整		
	收回长期沉淀的资金		
	其他意见		
财政部门总体意见	规范预算管理，提高预算执行效益。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		购买服务岗位补充经费																
主管部门		沈阳市民政局-																
实施单位		沈阳市民政事务服务中心-																
项目预算金额(万元)		165.82			全年执行数			157.82			执行率			95.17%				
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况									
		劳务派遣员工在工作人员不足情况下一人承担多项工作职责,积极完成工作任务,保障中心各项							劳务派遣人员在工作人员不足的情况下,一人承担多项工作职责,较									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析					改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
		数量指标	购买服务岗位补充经费	=	12	个月	12	100%	12.5	12.5								
			需求人数	=	26	人	26	100%	12.5	12.5								
		产出指标	保证中心业务工作正常运转		正常运转		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	12.5	12.5								
		质量指标	补充单位工作人员缺口		缺口到位		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	12.5	12.5								
		效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	20	20							
			可持续影响指标	保障水平		持续保障		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	20	20							
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			9.52	减分项	0	绩效自评总得分					99.52		
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																
		规范财政资金管理							√	科学合理的测算该项目资金,使项目资金的使用提质高效。同								
		完善制度设计,建议进行政策调整																
		政策到期,建议重新发布																
建议调整公共服务标准																		

	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议全额安排
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	加强预算执行，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	加强预算执行，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		民政服务与执法中心办公场所改造尾款																	
主管部门		沈阳市民政局-																	
实施单位		沈阳市民政事务服务中心-																	
项目预算金额(万元)		8.96				全年执行数				8.96				执行率		100%			
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况									
		民政服务与执法中心办公场所改造, 现已改造完成, 支付工程尾款。								原沈阳市民政事务服务与行政执法中心已完成办公场所改造, 验收合格。									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	建筑及装修工程经费	=	8.96	万元	8.96	100%	12.5	12.5									
			足额保障率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5									
			正常运转率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5									
	质量指标	维修改造工程验收合格率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5										
社会效益指标		确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	20	20										
效益指标	可持续影响指标	保障水平		良好水平		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	20	20										
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				10		减分项		0		绩效自评总得分		100	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																	
		规范财政资金管理																	
		完善制度设计, 建议进行政策调整																	
		政策到期, 建议重新发布																	
		建议调整公共服务标准																	
		不再继续安排																	
		减少或取消安排																	
		结构调整, 压低效补高效																	

	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议	√	该项目属于一次性项目，短期内不需要再安排。付尾款前，做
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	加强预算执行，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	加强预算执行，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		涉外婚登宣传、印刷、公告经费														
主管部门		沈阳市民政局-														
实施单位		沈阳市民政事务服务中心-														
项目预算金额(万元)		6.15			全年执行数			4.49			执行率			72.98%		
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况							
		保证涉外婚姻登记工作有序开展,印制婚姻登记证、业务表格、档案整理相关材料,更好地为婚							完成了保证涉外婚姻登记工作有序开展,提供涉外婚姻登记优质便利							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析					改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	
	产出指标	数量指标	购买耗材及设备金额	<=	2.78	万元	2.78	100%	12.5	12.5						
			足额保障率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5						
	质量指标		正常运转率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5						
			购置质量合格率	>=	95	%	100	100%	12.5	12.5						
效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20							
		保障水平		保障良好		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20							
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			7.3		减分项		8.2980		绩效自评总得分		89
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容							
		改进预算项目管理(改进措施和方式)														
		规范财政资金管理														
		完善制度设计,建议进行政策调整														
		政策到期,建议重新发布														
		建议调整公共服务标准														
		不再继续安排														
		减少或取消安排														
结构调整,压低效补高效							√		依据每年实际情况,科学安排项目资金不同的使用方向,提升资金的使用效益,保障项目有序、高效开展。							
预算一次核定、资金分年度拨付																

	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	继续全额安排
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	加强预算执行，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	加强预算执行，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		沈民事执-被托管残疾职工生活费、保险费、独生子女费等															
主管部门		沈阳市民政局-															
实施单位		沈阳市民政事务服务中心-															
项目预算金额(万元)		934.38			全年执行数			825.93			执行率			88.39%			
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况								
		企业部将按月为被托管残疾职工发放生活费, 缴纳社保费, 按年度为其报销规定比例采暖费和退							民政中心福利企业部及时、足额为被托管残疾职工发放生活费, 缴纳								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析					改进措施	
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			足额发放率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			发放到位率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益指标	质量指标	补贴补助资金发放准确性		精准发放		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	12.5	12.5							
			社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	20	20						
可持续影响指标			保障水平		完全保障		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	20	20							
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			8.84		减分项	0		绩效自评总得分			98.84	
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)															
		规范财政资金管理															
		完善制度设计, 建议进行政策调整															
		政策到期, 建议重新发布															
		建议调整公共服务标准															
		不再继续安排															
减少或取消安排																	

	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议	√	因每年医疗保险和社会保险都会上涨，建议适当调高项目预算
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	加强预算执行，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
其他意见			
财政部门总体意见	加强预算执行，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		沈民事执-家具、设备、专用材料及耗材购置经费															
主管部门		沈阳市民政局-															
实施单位		沈阳市民政事务服务中心-															
项目预算金额(万元)		29.62			全年执行数			26.77			执行率			90.37%			
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况								
		1. 涉外婚姻登记为当事人提供自助服务设备,提升工作效率,节约当事人登记时间。2. 核对中心							1. 婚姻登记部购买护照阅读设备,为当事人提供自助服务设备,提升								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析					改进措施	
	产出指标	数量指标	设备交付率	>=	100	%	100	100%	10	10							
			足额保障率	=	100	%	100	100%	10	10							
		质量指标	正常运转率	=	100	%	100	100%	10	10							
			设备完好达标率	>=	100	%	100	100%	10	10							
	时效指标	严格按照时间节点开展宣传工作		来办宣传			全部或基本达成预期指标 100%-80% (今)	100%	10	10							
	效益指标	经济效益指标	设备利用率	>=	100	%	100	100%	20	20							
可持续影响指标		保障水平		宣传到位		全部或基本达成预期指标 100%-80% (今)	100%	20	20								
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			9.04		减分项	0	绩效自评总得分			99.04		
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)															
		规范财政资金管理															
		完善制度设计,建议进行政策调整															
		政策到期,建议重新发布															
		建议调整公共服务标准															
		不再继续安排															
		减少或取消安排															
结构调整,压低效补高效							√	因业务需要每年不同岗位会有不同的需求,应就业务及时调整项目资金安排,不教条于只减少不增加。对于低效,缓办的业务,精简项目经费,对于切实可提升为当事人、业务核对等办事效率、准确度等的,加大项目资金的投入。									

	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	加强预算执行，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	加强预算执行，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		沈民事执-直属福利企业离休干部特需及活动经费																
主管部门		沈阳市民政局-																
实施单位		沈阳市民政事务服务中心-																
项目预算金额(万元)		1.72			全年执行数			1.52			执行率			88.37%				
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况									
		做好企业离休干部管理服务 and 落实政治生活待遇, 及时足额支付直属福利企业离休干部特需及活							完成了直属福利企业离休干部特需及活动经费的发放, 完成了绩效目									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析					改进措施		
	产出指标	数量指标	经费足额发放率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
			足额发放率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
		质量指标	发放到位率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
			正常运转率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
	效益指标	社会效益指标	国有企业退休人员相关待遇保障性			离休活动		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	13.3	13.3							
			国有企业退休人员相关待遇保障率	>=	100	%	100	100%	13.4	13.4								
可持续影响指标		保障水平			每年发放		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			8.84		减分项	0	绩效自评总得分			98.84			
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																
		规范财政资金管理																
		完善制度设计, 建议进行政策调整																
		政策到期, 建议重新发布																
		建议调整公共服务标准																
		不再继续安排																
减少或取消安排																		

	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议	√	按照离休干部实际人数安排此项目预算，及时调整发放标准。
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	继续全额安排
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	加强预算执行，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
其他意见			
财政部门总体意见	加强预算执行，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		物业管理费																
主管部门		沈阳市民政局-																
实施单位		沈阳市民政事务服务中心-																
项目预算金额(万元)		11.08				全年执行数				11.08				执行率		100%		
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况								
		维持窗口工作形象, 确保工作环境安全、办公场所整洁, 有序开展工作。								确保工作环境安全, 办公场所整洁, 维持窗口工作形象, 有序开展民								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析					改进措施		
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%	100	100%	10	10								
			足额发放率	=	100	%	100	100%	10	10								
		质量指标	发放到位率	=	100	%	100	100%	10	10								
			正常运转率	=	100	%	100	100%	10	10								
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	20	20								
保障水平				窗口形象		全部或基本达成预期指标 100%-80% (全)	100%	20	20									
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				10	减分项	0	绩效自评总得分			100		
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																
		规范财政资金管理																
		完善制度设计, 建议进行政策调整																
		政策到期, 建议重新发布																
		建议调整公共服务标准								√	建议参考单位实际情况, 科学安排物业费。单位人员少, 办公							
		不再继续安排																
		减少或取消安排																
		结构调整, 压低效补高效																
预算一次核定、资金分年度拨付																		

	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	继续全额安排
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	加强预算执行，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	加强预算执行，提高财政资金使用效率。		

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门 and 主管部门的规

定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（1）事业单位离退休：指事业单位开支的离退休经费。

（2）机关事业单位基本养老保险缴费支出：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险。

（3）机关事业单位职业年金缴费支出：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

(4) 伤残抚恤：指按规定用于伤残人员的抚恤金和按规定开支的各种伤残补助费。

(5) 社会福利事业单位：指民政部门举办的社会福利事业单位的支出，以及对集体社会福利事业单位的补助费。

(6) 其他残疾人事业支出：指其他用于残疾人事业方面的支出。

(7) 其他社会保障和就业支出：指用于其他用于社会保障和就业方面的支出。

(8) 事业单位医疗：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

(9) 住房公积金：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

(10) 购房补贴：指按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退人员）、军队（含武警）向转役复原离退人员发放的用于购买住房的补贴。

#### 第四部分 2023 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市 2023 年度

金额单位：万元

两邻建设指导中心）

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,242.54	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	2,060.92
	9		九、卫生健康支出	40	33.06
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	148.56
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	2,242.54	<b>本年支出合计</b>	58	2,242.54
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	2,242.54	<b>总计</b>	62	2,242.54

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 收入决算表

公开 02 表

单位：辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市  
两邻建设指导中心）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		<b>2,242.54</b>	<b>2,242.54</b>					
208	社会保障和就业支出	2,060.92	2,060.92					
20805	行政事业单位养老支出	128.44	128.44					
2080502	事业单位离退休	22.33	22.33					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.98	86.98					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.13	19.13					
20808	抚恤	1.46	1.46					
2080802	伤残抚恤	1.46	1.46					
20810	社会福利	1,105.09	1,105.09					
2081005	社会福利事业单位	1,105.09	1,105.09					
20811	残疾人事业	825.93	825.93					
2081199	其他残疾人事业支出	825.93	825.93					
210	卫生健康支出	33.06	33.06					
21011	行政事业单位医疗	33.06	33.06					
2101102	事业单位医疗	33.06	33.06					
221	住房保障支出	148.56	148.56					
22102	住房改革支出	148.56	148.56					
2210201	住房公积金	98.37	98.37					
2210203	购房补贴	50.19	50.19					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 支出决算表

公开 03 表

单位：辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市  
两邻建设指导中心）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,242.54	1,205.97	1,036.57			
208	社会保障和就业支出	2,060.92	1,024.36	1,036.56			
20805	行政事业单位养老支出	128.44	128.44				
2080502	事业单位离退休	22.33	22.33				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.98	86.98				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.13	19.13				
20808	抚恤	1.46	1.46				
2080802	伤残抚恤	1.46	1.46				
20810	社会福利	1,105.09	894.46	210.63			
2081005	社会福利事业单位	1,105.09	894.46	210.63			
20811	残疾人事业	825.93		825.93			
2081199	其他残疾人事业支出	825.93		825.93			
210	卫生健康支出	33.06	33.06				
21011	行政事业单位医疗	33.06	33.06				
2101102	事业单位医疗	33.06	33.06				
221	住房保障支出	148.56	148.56				
22102	住房改革支出	148.56	148.56				
2210201	住房公积金	98.37	98.37				
2210203	购房补贴	50.19	50.19				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市  
两邻建设指导中心） 2023 年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,242.54	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	2,060.92	2,060.92		
	9		九、卫生健康支出	41	33.06	33.06		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	148.56	148.56		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				

	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,242.54	本年支出合计	59	2,242.54	2,242.54		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,242.54	总计	64	2,242.54	2,242.54		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市  
两邻建设指导中心）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,242.54	1,205.97	1,036.57
208	社会保障和就业支出	2,060.92	1,024.36	1,036.56
20805	行政事业单位养老支出	128.44	128.44	
2080502	事业单位离退休	22.33	22.33	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	86.98	86.98	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.13	19.13	
20808	抚恤	1.46	1.46	
2080802	伤残抚恤	1.46	1.46	
20810	社会福利	1,105.09	894.46	210.63
2081005	社会福利事业单位	1,105.09	894.46	210.63
20811	残疾人事业	825.93		825.93
2081199	其他残疾人事业支出	825.93		825.93
210	卫生健康支出	33.06	33.06	
21011	行政事业单位医疗	33.06	33.06	
2101102	事业单位医疗	33.06	33.06	
221	住房保障支出	148.56	148.56	
22102	住房改革支出	148.56	148.56	
2210201	住房公积金	98.37	98.37	
2210203	购房补贴	50.19	50.19	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市  
两邻建设指导中心） 2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	864.16	302	商品和服务支出	162.16	307	债务利息及费用支出	
3010	基本工资	221.38	3020	办公费	12.23	3070	国内债务付息	
3010	津贴补贴	70.91	3020	印刷费		3070	国外债务付息	
3010	奖金	1.35	3020	咨询费		310	资本性支出	0.12
3010	伙食补助费		3020	手续费		3100	房屋建筑物购建	
3010	绩效工资	322.57	3020	水费	5.69	3100	办公设备购置	0.12
3010	机关事业单位基本养老保险	86.98	3020	电费	7.80	3100	专用设备购置	
3010	职业年金缴费	19.13	3020	邮电费	31.80	3100	基础设施建设	
3011	职工基本医疗保险缴费	33.41	3020	取暖费	18.15	3100	大型修缮	
3011	公务员医疗补助缴费		3020	物业管理费	36.17	3100	信息网络及软件购置更新	
3011	其他社会保障缴费	10.06	3021	差旅费	1.22	3100	物资储备	
3011	住房公积金	98.37	3021	因公出国（境）费用		3100	土地补偿	
3011	医疗费		3021	维修（护）费	6.23	3101	安置补助	
3019	其他工资福利支出		3021	租赁费		3101	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	179.54	3021	会议费		3101	拆迁补偿	
3030	离休费		3021	培训费		3101	公务用车购置	
3030	退休费	21.55	3021	公务接待费		3101	其他交通工具购置	
3030	退职（役）费		3021	专用材料费		3102	文物和陈列品购置	
3030	抚恤金	1.48	3022	被装购置费		3102	无形资产购置	
3030	生活补助		3022	专用燃料费		3109	其他资本性支出	
3030	救济费		3022	劳务费		312	对企业补助	
3030	医疗费补助		3022	委托业务费	1.26	3120	资本金注入	
3030	助学金		3022	工会经费	15.03	3120	政府投资基金股权投资	
3030	奖励金	0.42	3022	福利费	0.59	3120	费用补贴	
3031	个人农业生产补贴		3023	公务用车运行维护费	6.51	3120	利息补贴	
3031	代缴社会保险费		3023	其他交通费用	2.50	3129	其他对企业补助	
3039	其他对个人和家庭的补助	156.08	3024	税金及附加费用		399	其他支出	
			3029	其他商品和服务支出	16.97	3990	国家赔偿费用支出	
						3990	对民间非营利组织和群众性自治组织	
						3990	经常性赠与	
						3991	资本性赠与	
						3999	其他支出	
人员经费合计		1,043.70	公用经费合计					162.28

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：辽宁省沈阳市民政事务服务中心（沈阳市  
两邻建设指导中心）

2023 年度

金额单位：万元

项 目	预算数	决算数
合 计	0.30	6.51
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费	0.30	
3、公务用车购置及运行费		6.51
其中：（1）公务用车运行维护费		6.51
（2）公务用车购置费		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为全年预算数，反映经调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。



# 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表  
金额单位：万元

单位：辽宁省沈阳市民事务服务中心（沈阳市两邻建设指导中心）      2023 年度

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。